

Verkställighet

Teknisk beskrivning av transaktionen

Ansökan om verkställighet

Utgåva 2.7

Innehållsförteckning

1	Introduktion.....	3
1.1	Om dokumentet.....	3
1.2	Om tjänsten	3
2	Transaktionsfilens struktur.....	5
2.1	Översikt.....	5
2.2	Postformat	5
2.3	Fältformat.....	6
2.4	Postbeskrivning.....	6
2.4.1	Startpost (00).....	6
2.4.2	Typ av skuld (01)	6
2.4.3	Kapitalskuld (02).....	8
2.4.4	Grund för fordran (03)	9
2.4.5	Grund för fordran, alternativ (05)	9
2.4.6	Slutpost (99).....	10
3	Kontroll och kvittens.....	11
3.1	Kvittens av godkänd transaktionsfil.....	11
3.1.1	Exempel på godkänd transaktionsfil i textformat	11
3.1.2	Exempel på godkänd transaktionsfil i XML format	11
3.2	Kvittens av underkänd transaktionsfil.....	12
3.2.1	Exempel på underkänd transaktionsfil i textformat	12
	Exempel 1 - med fel på handlingar	12
	Exempel 2 - med generellt fel	13
3.2.2	Exempel på underkänd transaktionsfil i XML format	13
	Exempel 1 - med fel på handlingar	14
	Exempel 2 - med generellt fel	14
3.3	Felmeddelanden	15
4	Namnsättning	19
4.1	Versionshistorik	19

1 Introduktion

1.1 Om dokumentet

Dokumentet innehåller en beskrivning av fil och poststruktur för elektronisk ansökan om verkställighet, namnsättning av filer samt kontroll av filens struktur och innehåll.

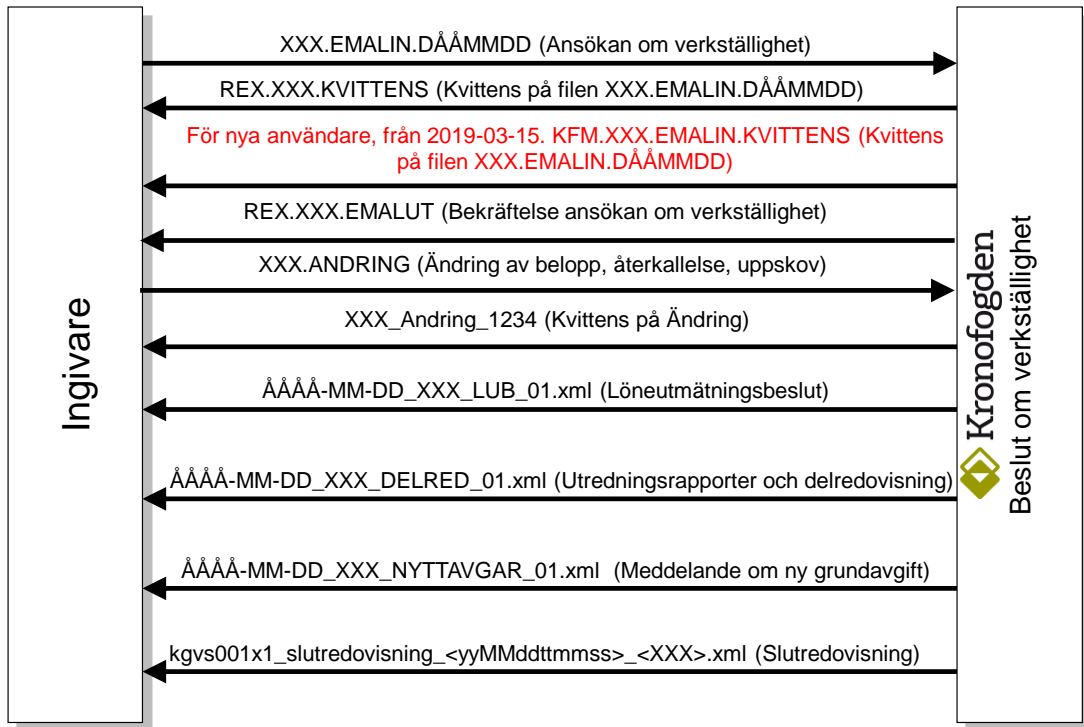
Dokumentet vänder sig till utvecklare av system för kommunikation med Kronofogdemyndighetens verksamhetssystem via elektroniskt gränssnitt.

1.2 Om tjänsten

Verkställighet är en tjänst som Kronofogdemyndigheten tillhandahåller ingivare för exekution av ett utslag eller en dom.

Överföringen från kund till Kronofogdemyndigheten av *Ansökan om verkställighet* kan ske via elektronisk filöverföring eller skriftligt. Elektronisk överföring används i syfte att öka kvalitén i överföringen och hanteringen av ärenden.

Detta dokument beskriver den transaktionsfil som används för överföring av ansökningar om verkställighet från kund till Kronofogden. Dokumentet beskriver postsamband, poststruktur samt den kontroll och kvittens som sker i samband med överföringen av transaktionsfilen.



Figur 1 - Transaktionen Ansökan om verkställighet i sitt sammanhang

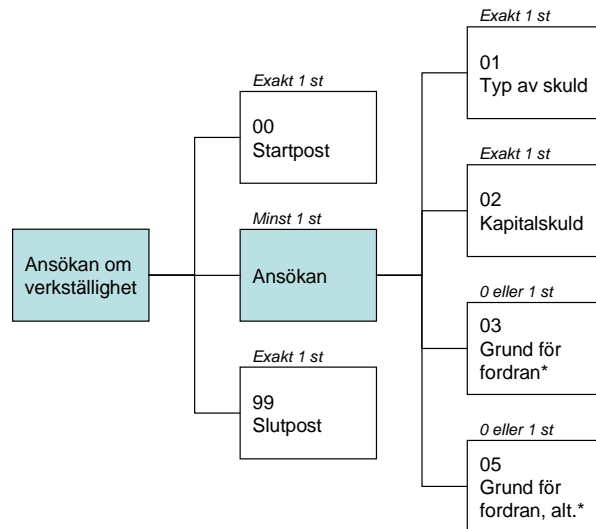
Transaktionsfilen XXX.EMALIN.DÅÅMMDD och kvittensen av den formella kontrollen REX.XXX.KVITTENS och KFM.XXX.EMALIN.KVITTENS inleder ett ärende i tjänsten *Verkställighet*. Samverkan mellan transaktionerna beskrivs ytterligare i dokumentet Funktionell beskrivning av tjänsten *Verkställighet*.

2 Transaktionsfilens struktur

2.1 Översikt

Nedan visas postsambandet för den transaktionsfil som används för *Ansökan om verkställighet*.

För att överföra en eller flera Ansökan om verkställighet skapas en transaktionsfil.



*) Posttyp 03 och 05 utesluter varandra och får inte finnas i samma ansökan

2.2 Postformat

En transaktionsfil består av ett antal efter varandra följande poster uppbyggda på samma sätt. Varje post inleds med ett fält som anger vilken typ av post det är frågan om. Efter posttypen följer ett antal fält bestående av ett bestämt antal tecken och med ett fast fältformat. Respektive posttyp beskrivs nedan.

Varje post består av 300 tecken.

2.3 Fältformat

Posterna beskrivs nedan som ett antal fält som ska följa ett specifikt format. Innehållet i fälten ska följa teckenformatet ISO 8859-1.

Format	Betydelse
Blankt	Fältet ska vara fyllt med blanktecken (Space)
X	Godkända tecken är: abcdefghijklmnopqrstuvwxyzaäöéABCDEFGHIJKLMNopqrstuvwxyzÅÄÖÉ !"\$%&/()=?1234567890+*<>;:;_-.-üÛá Alla andra tecken gör att filen underkänns. Fel på fil medför att hela filen avvisas.
9	Fältet innehåller numeriska tecken och ska högerjusteras med inledande nollor "0".
9.99	Fältet innehåller ett tal med två decimaler. Punkt eller kommatecken ska ej anges. Talet ska högerjusteras med inledande nollor "0".

2.4 Postbeskrivning

2.4.1 Startpost (00)

Startpost används för att unikt identifiera användaren och säkerställa att alla filer har mottagits utan dubletter.

Position	Antal tecken	Format	Fält	Beskrivning
1-2	2	X	PTYP	Posttyp = "00"
3-5	3	X	FILOMB	Kod för sökanden eller sökandens juridiska ombud
6-8	3	X	SYSTEM	Mottagande system. Ska vara "REX"
9-28	20	X	FILNAMN	Namn på filen = "NYMÅLSREGISTRERING "
29-36	8	9	RESTDAT	Datum då filen upprättades, restföringsdatum = "ÅÅÅÅMMDD".
37-40	4	9	FILNUMMER	Filens löpnummer. Räknas upp med 1 för varje ny fil som skickas.
41-300	260	X	RESERV	Reserv, blank.

2.4.2 Typ av skuld (01)

Posten innehåller uppgifter om sökande och sökandens ombud, referens till ärendet, ombudets handläggare, vad ansökan avser och uppgifter om borgenären. Posten ska alltid efterföljas av en post med PTYP = "02".

Position	Antal tecken	Format	Fält	Beskrivning
1-2	2	X	PTYP	Posttyp = "01"
3-5	3	X	SOKOMB	Sökandens juridiska ombud om detta finns.

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-05-10

 Dnr
 830 14343-16/111

6-35	30	X	REFERENS	Sökanden eller ombudets referensnummer.
36-47	12	X	UTSLAGSNR-SUPRO	Ärendets eventuella utslagsnummer i processen <i>Beslut om Betalningsföreläggande</i> . Obs ej mål/ärendenumret i Verkställighet.
48-83	36	X	SÖKANDE	Sökandens namn då ombud finns.
84	1	X	URKUND	Typ av underlag enligt följande: "B" = betalningsföreläggande eller utslag från SUPRO/SARA "D" = dom "L" = lagsökningsutslag "T" = tredskodom
85-92	8	9	DOMDAT	Datum för slutbevis/dom = "ÅÅÅÅMMDD".
93-95	3	X	DOMKOD	Kod för domstol (ej vid BF-ärenden)
96-99	4	Blankt		Reserv, blank.
100	1	X	VERKST	Ska innehålla "F"
101	1	X	FAST	Fastighetsutmätning: "F" = Begär fastighetsutmätning "A" = Avstår från fastighetsutmätning blank = varken begär eller avstår. Oavsett vad man anger kommer man att bli kontaktad av handläggare och bli tillfrågad om man vill vara med i fastighetsutmätning om fastighet hittas i tillgångsundersökning.
102-103	2	Blankt		Reserv, blank.
104	1	X	SKADESTÅND	'1' = Fordran avser skadeståndsanspråk som grundar sig på brott, och sökanden ska därmed befrias från att betala grundavgift blank = ej skadestånd
105-111	7	Blankt		Reserv, blank.
112-115	4	X	KFM	Kod för det kronofogdekontor som exekutionstiteln skickats till. Ifylls endast när exekutionstiteln har skickats till Kronofogden, dvs. om den utfärdats av domstol.
116-127	12	9	GALDUPPG	Gäldenärens person- eller organisationsnummer = "ÅÅÅÅMMDDNNK".
128-163	36	X	NAMN	Gäldenärens namn: Efternamn och förnamn, eller namn på den juridiska personen (VERSALER)
164-199	36	X	ADRESS1	C/O-namn (VERSALER) Ex. svensk adress: C/O C. PERSSON. Ex. utländsk adress: UNGARDSGADE 78
200-235	36	X	ADRESS2	Gäldenärens gatuadress (VERSALER). Ex. svensk adress: VÄSTRA GATAN

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-05-10

 Dnr
 830 14343-16/111

				123. Ex. utländsk adress: DK-2670 GREVE DANMARK
236-240	5	9	PONR	Svenskt postnummer, annars nollor
241-267	27	X	PANST	Svensk postanstalt, annars blankt.
268-276	9	Blankt		Reserv. Den information som eventuellt skrivs här gör att filen underkänns.
277-300	24	Blankt		Reserv, blank.

2.4.3 Kapitalskuld (02)

Posten innehåller uppgifter om skulden och upplupen ränta. Posten ska alltid följa efter en post med PTYP = "01".

Position	Antal tecken	Format	Fält	Beskrivning
1-2	2	X	PTYP	Posttyp = "02"
3-5	3	X	SOKOMB	Sökandens juridiska ombud, om sådant finns
6-35	30	X	REFERENS	Sökanden eller ombudets referensnummer
36-44	9	9	KAP	Kapitalskuld i SEK.
45-53	9	9	KAPRENT	Sammanlagd obetald ränta som upplupit på kapitalskulden fram till KAPDAT, se nedan.
54-61	8	9	KAPDAT	Datum till vilket ränta på kapital- skulden beräknats = "ÅÅÅÅMMDD".
62	1	9	KAPRENTE-TYP	Räntetyp för kapitalräntan: "0" = inget ränteyrkande "1" = fast årlig ränta enl. angiven räntesats "2" = årlig ränta enl. diskontot + angiven räntesats "3" = Angiven räntesats avser ränta per påbörjad månad "4" = För närvarande-ränta "5" = Referensränta
63-66	4	9.99	KAPRENTE-SATS	Räntesats för kapitalränta.
67-75	9	9	INKASSO	Inkassokostnad i SEK.
76-84	9	9	INKRENT	Sammanlagd obetald ränta som upplupit på inkassokostnad fram till INKDAT.
85-92	8	9	INKDAT	Datum till vilket ränta på inkasso- kostnad beräknats = "ÅÅÅÅMMDD".
93	1	9	INKRENTE-TYP	Räntetyp för inkassokostnad. Se KAPRENTE-TYP.
94-97	4	9.99	INKRENTE-SATS	Räntesats för inkassoränta.
98-106	9	9	KOSTNAD	Rättegångs- och lagsökningskostnader i SEK.

107-115	9	9	KOSRENT	Sammanlagd obetald ränta som upplupit på rättegångs- och lagsökningskostnad fram till KOSDAT
116-123	8	9	KOSDAT	Datum till vilket ränta på rättegångs- och lagsökningskostnader beräknats = "ÅÅÅÅMMDD".
124	1	9	KOSRENTE-TYP	Räntetyp för rättegångs- och lagsökningskostnader. Se KAPRENTE-TYP.
125-128	4	9.99	KOSRENTE-SATS	Räntesats för rättegångs- och lagsökningskostnadsränta.
129-300	172	Blankt		Reserv, blank.

2.4.4 Grund för fordran (03)

Posten innehåller uppgifter om grund till fordran samt eventuellt meddelande till Kronofogden. Denna post alternativt post med PTYP 05 ska alltid följa efter en post med posttyp = "02".

Position	Längd	Format	Fält	Beskrivning
1-2	2	X	PTYP	Posttyp = "03".
3-5	3	X	SOKOMB	Sökandens juridiska ombud.
6-35	30	X	REFERENS	Ombudets referensnummer.
36-107	72	X	GRUND	Grund för fordran. Meddelas gäldenären.
108-179	72	X	TEXT-SYNS	Uppgifter om sökandens tidigare namn, c/o-adress, med uppgiven firma. Meddelas gäldenären
180-250	71	X	TEXT-DOLD	Meddelande till KFM (exempelvis kända tillgångar) som ej ska meddelas gäldenären.
251-300	50	Blankt		Reserv, blank.

2.4.5 Grund för fordran, alternativ (05)

Posten innehåller uppgift om grund för fordran och information om eventuell överlåtelsekedja. Posten är ett alternativ till post med PTYP = "03". Post med PTYP = "03" eller "05" ska alltid följa efter post med PTYP = "02"

Position	Längd	Format	Fält	Beskrivning
1-2	2	X	PTYP	Posttyp = "05".
3-5	3	X	SOKOMB	Kod för sökandens juridiska ombud, eller sökanden om ombud saknas.
6-35	30	X	REFERENS	Ombudets referensnummer.
36-250	215	X	GRUND	Grund för fordran. Denna meddelas gäldenären. Text som inte ska meddelas gäldenären ska anges efter ett större än-tecken (>). Text som följer > (inklusive

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-05-10

 Dnr
 830 14343-16/111

				tecknet självt) till fältets slut skrivs inte ut på betalningsavier etc. till gäldenären. Detta ger en möjlighet att skicka meddelande till KFM, exempelvis kända tillgångar.
251-256	6	X	ÖVK-NUMMER	Nummer för överlåtelsekedja. Detta nummer har format enligt ÅÅNNNN, där ÅÅ är de två sista siffrorna i ett årtal och där NNNN är ett nummer med inledande nollor. Ex: Nummer 1 för 2011 blir 110001. Detta nummer tilldelas av INREG vid KFM Kalmar. Ingår målet inte i en överlåtelsekedja ska detta fält vara blankt.
257-300	44	Blankt		Reserv, blank.

2.4.6 Slutpost (99)

Posten anger slutet på filen och innehåller antalet ansökningar respektive totala antalet poster i filen, som kontroll att filen är intakt.

Position	Längd	Format	Fält	Beskrivning
1-2	2	X	PTYP	Posttyp = "99".
3-5	3	X	FILOMB	Kod för sökandens juridiska ombud, eller sökanden om ombud saknas.
6-14	9	9	ANT-ANSOK	Antal ansökningar.
15-23	9	9	ANT-POST	Antal poster inklusive start- och slutpost.
24-32	9	9	TOT-BEL	Totalt belopp i filen
33-300	268	Blankt		Reserv, blank.

3 Kontroll och kvittens

Innan transaktionsfilen behandlas sker en kontroll av att filen har korrekt form och att posternas fält har ett format som är korrekt och rimligt. Kontrollen leder till att transaktionsfilen godkänns eller underkänns i sin helhet.

Resultatet av kontrollen meddelas avsändaren genom att en kvittensfil skapas. Kvittensfilen innehåller information om transaktionsfilen har godkänts eller underkänts samt orsaken till ett eventuellt underkännande.

3.1 Kvittens av godkänd transaktionsfil

3.1.1 Exempel på godkänd transaktionsfil i textformat

Status: Fil mottagen och godkänd

Transaktions-ID: 73d87c08-2a1b-42bf-b226-b0653c9fbf8b
 Filnamn: filnamn.txt
 Tidpunkt i filen: 2015-10-17 00:00:00
 Tidpunkt inkommen KFM: 2016-07-13 14:46:54
 Tidpunkt behandling: 2016-07-13 14:46:54
 Löpnummer: 1001
 Produkttyp: 608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b
 Filingivarens intressentkod: LO
 Antal handlingar totalt: 3

Status = "Fil mottagen och godkänd" betyder att KFM har tagit emot filen. Transaktions-ID = Varje filtransaktion får ett unikt id. Används främst för felsökning.

Tidpunkt i filen = Är det datum filingivaren anger i startposten.

Tidpunkt inkommen KFM = Tidpunkt då filen inkom till KFM d.v.s. skickades upp till SHS.

Tidpunkt behandling = Tidpunkt då filen börjar behandlas av KFM.

3.1.2 Exempel på godkänd transaktionsfil i XML format

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<Kvittens xmlns="http://www.kronofogden.se/mottagning/v1">
  <Transaktionsid>0f852f47-176a-ff35-409b-5ba6a333e8f6</Transaktionsid>
  <Produkttyp>608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b</Produkttyp>
  <Status>Godkand</Status>
  <TidpunktiFil>2015-05-07T11:55:32+02:00</TidpunktiFil>
  <Fillopnummer>42</Fillopnummer>
  <Filnamn>flode901_fake.xml</Filnamn>
  <Intressentkod>PSM</Intressentkod>
  <TidpunktInkommenKFM>2016-07-15T10:14:57+02:00</TidpunktInkommenKFM>
```

```
<TidpunktBehandling>2016-07-15T10:15:21.605+02:00</TidpunktBehandling>
<AntalHandlingarTotalt>2</AntalHandlingarTotalt>
</Kvittens>
```

Status = "Godkänd" betyder att KFM har tagit emot filen.

Transaktionsid = Varje filtransaktion får ett unikt id. Används främst för felsökning.

TidpunktFil = Är den tidpunkt ingivaren angav i elementet

Filinformation/Tidpunkt.

TidpunktInkommenKFM = Tidpunkt då filen inkom till KFM d.v.s. skickades upp till SHS.

TidpunktBehandling = Tidpunkt då filen börjar behandlas av KFM.

3.2 Kvittens av underkänd transaktionsfil

3.2.1 Exempel på underkänd transaktionsfil i textformat

Status = "Fil mottagen men inte godkänd" betyder att KFM har behandlat filen men avvisat den. Ingivaren behöver skicka en ny fil där felen är åtgärdade.

På övergripande nivå finns det två olika typer av fel: "Valideringsfel" och "Filfel". Valideringsfel är ett fel är kopplade till specifik handling. Filfel gäller för hela filen. Båda typerna av fel kan förekomma i samma kvittens.

Felkoderna är strukturerade på formatet M<Kategori två siffror><Nummer>. Exempel: felkod "M303" betyder kategori "M30" och felkod 3. Det finns två olika kategorier: M30 (vanliga valideringsfel) och M40 (allvarligare valideringsfel). M40 innebär att behandlingen av filen har avbrutits innan hela filen har kontrollerats. Om inga fel av kategorin M40 finns vet man att hela filen har blivit kontrollerad.

Exempel 1 - med fel på handlingar

```
Status: Fil mottagen men inte godkänd
Transaktions-ID: cf468684-b9c7-4508-aa64-dbd34dafa3fa
Filnamn: filnamn.txt
Tidpunkt i filen: 2015-10-25 00:00:00
Tidpunkt inkommen KFM: 2016-07-13 14:46:53
Tidpunkt behandling: 2016-07-13 14:46:53
Löpnummer: 1001
Produkttyp: 608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b
Filingivarens intressentkod: LO
Antal handlingar totalt: 3
Antal felaktiga handlingar: 1
```

Handling(nummer=1) ARENDE=9001-8756-8
 Valideringsfel(kod=M303) Rad=2 Restföringspost/PNR Värde="000000000000": Är ej angivet
 Valideringsfel(kod=M3011) Rad=2 Restföringspost/MSLAG Värde="31": Värdet måste vara 39
 Handling(nummer=2) ARENDE=9001-8757-6
 Valideringsfel(kod=M3011) Rad=3 Restföringspost/MSLAG Värde="32": Värdet måste vara 39
 Handling(nummer=3) ARENDE=7683-3955-8
 Valideringsfel(kod=M3011) Rad=4 Restföringspost/MSLAG Värde="33": Värdet måste vara 39

Exempel 2 - med generellt fel

Status: Fil mottagen men inte godkänd

Transaktions-ID: e2edc99e-1137-4bf1-addd-862953a0b62c
 Filnamn: filnamn.txt
 Tidpunkt i filen: 2015-10-17 00:00:00
 Tidpunkt inkommen KFM: 2016-07-13 14:46:53
 Tidpunkt behandling: 2016-07-13 14:46:53
 Löpnummer: 1001
 Produkttyp: 608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b
 Filingivarens intressentkod: LO
 Antal handlingar totalt: 2
 Antal felaktiga handlingar: 0

Filfel(kod=M407019) Rad=2: Filen innehåller odefinierad posttyp: '51195002281839392015009001-87...'

3.2.2 Exempel på underkänd transaktionsfil i XML format

Status = "Avvisad" betyder att KFM har behandlat filen men avvisat den. Ingivaren behöver skicka en ny fil där felen är åtgärdade.

På övergripande nivå finns det två huvudelement där felen kan hamna: "HandlingarMedFel" och "FilfelLista". I HandlingarMedFel hamnar alla fel som kan kopplas till en handling medan elementet FilfelLista innehåller generella fel. Båda elementen HandlingarMedFel och FilfelLista kan förekomma i samma kvittens.

Felkoderna är strukturerade på formatet M<Kategori två siffror><Nummer>. Exempel: felkod "M303" betyder kategori "M30" och felkod 3. Det finns två olika

kategorier: M30 (vanliga valideringsfel) och M40 (allvarligare valideringsfel). M40 innebär att behandlingen av filen har avbrutits innan hela filen har kontrollerats. Om inga fel av kategorin M40 finns vet man att hela filen har blivit kontrollerad.

Exempel 1 - med fel på handlingar

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<Kvittens xmlns="http://www.kronofogden.se/mottagning/v1">
  <Transaktionsid>df6f86ff-d12f-fced-382d-3bf45bf0fead</Transaktionsid>
  <Produkttyp>608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b</Produkttyp>
  <Status>Avvisad</Status>
  <TidpunktFil>2001-12-17T10:30:47+01:00</TidpunktFil>
  <Filloppnummer>123</Filloppnummer>
  <Filnamn>Polisen_fel - Medelslag_felaktigt.xml</Filnamn>
  <Intressentkod>PSM</Intressentkod>
  <TidpunktInkommenKFM>2016-07-15T10:25:39+02:00</TidpunktInkommenKFM>
  <TidpunktBehandling>2016-07-15T10:25:42.291+02:00</TidpunktBehandling>
  <AntalHandlingarTotalt>7</AntalHandlingarTotalt>
  <AntalFelaktigaHandlingar>2</AntalFelaktigaHandlingar>
  <HandlingarMedFel>
    <Handling>
      <Ordningsnummer>1</Ordningsnummer>
      <Referensfalt>Referensnummer</Referensfalt>
      <Referensid>10001001</Referensid>
      <Fel>
        <Kod>M30402</Kod>
        <Text>Valideringsfel(kod=M30402) Fordringsyrkande/medelsslag=finns: Felaktigt
medelsslag</Text>
      </Fel>
    </Handling>
    <Handling>
      <Ordningsnummer>3</Ordningsnummer>
      <Referensfalt>Referensnummer</Referensfalt>
      <Referensid>10001028</Referensid>
      <Fel>
        <Kod>M303</Kod>
        <Text>Valideringsfel(kod=M303) Sokande/intressentkod=: Är ej angivet</Text>
      </Fel>
    </Handling>
  </HandlingarMedFel>
</Kvittens>
```

Exempel 2 - med generellt fel

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<Kvittens xmlns="http://www.kronofogden.se/mottagning/v1">
```

```

<Transaktionsid>e9e2d223-64ab-fdef-4c67-9660227a250a</Transaktionsid>
<Produkttyp>608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b</Produkttyp>
<Status>Avvisad</Status>
<TidpunktFil>2001-12-17T10:30:47+01:00</TidpunktFil>
<Fillopnummer>123</Fillopnummer>
<Filnamn>Polisen_OK - Tillaggsansokan_0 - Kopia.xml</Filnamn>
<Intressentkod>PSM</Intressentkod>
<TidpunktInkommenKFM>2016-07-15T10:34:26+02:00</TidpunktInkommenKFM>
<TidpunktBehandling>2016-07-15T10:34:40.585+02:00</TidpunktBehandling>
<AntalHandlingarTotalt>4</AntalHandlingarTotalt>
<AntalFelaktigaHandlingar>0</AntalFelaktigaHandlingar>
<FilfelLista>
  <Fel>
    <Kod>Intern felkod: M30920</Kod>
    <Text>Valideringsfel(kod=M30920) Filinformation/AntalHandlingar=5: Antal
handlingar är fel, angivet antal är: 5 faktiskt antal är: 4</Text>
  </Fel>
</FilfelLista>
</Kvittens>

```

3.3 Felmeddelanden

Felmeddelanden ger information om var i filen felet har identifierats, vad felet består av och vilken information eller värde som förväntats. Nedan är en lista med generella felmeddelanden respektive felkoder.

Kod	Text
M301	Innehåller otillåtna tecken ('tecken' 'ascii-kod'): %s
M302	Får bara innehålla siffror
M303	Fältet får inte vara noll
M304	Något avfälten måste vara ifyllt
M305	Fält har olika värden
M306	Måste innehålla ett positivt tal
M307	Något måste vara angivet
M308	Måste vara noll eller positivt
M309	Måste vara noll
M3010	Värdet måste ligga mellan %s och %s
M3011	Värdet måste vara %s
M3014	Måste vara tomt
M3015	Måste vara exakt ett av dessa objekt
M3016	Listan måste innehålla minst %s element. Aktuellt värde är %s

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-05-10

 Dnr
 830 14343-16/111

M3017	Filler får endast bestå av blanktecken
M3018	Något värde måste vara positivt
M3019	Antal element ska vara minst %s och maximalt %s
M3020	Två fält får inte ha samma värde
M3021	Fältet får inte vara tomt
M3022	Filler får endast bestå av nollor
M3023	Värde saknas eller är felaktigt
M30117	Måste vara något av följande värden: %s
M30200	Får inte vara senare än dagens datum
M30201	Bara ett av objekten får finnas
M30202	Minst ett av objekten måste finnas
M30203	Flyttal är för stort
M30204	Flyttal har för många decimaler
M30205	Texten är för lång. Max längd är %s
M30206	Är inte ett heltal
M30207	Kan inte konverteras till flyttal
M30208	Kan inte konverteras till datum
M30209	Ogiltig valutakod
M30211	Är inte samma datum
M30212	Postnummer ska vara ett giltigt svenskt postnummer, fem siffror utan mellanslag, 0 om det är en utlandsadress, 0 eller blankt om det är en skyddad adress
M30213	Ogiltig landskod
M30214	Telefonnumret har ogiltigt format
M30216	Postnummer ska vara ett giltigt svenskt postnummer, fem siffror utan mellanslag i intervallet 10000-99999
M30306	Felaktigt PersonID
M30400	Felaktigt årtal
M30401	Felaktig månad
M30402	Felaktigt medelsslag
M30403	Inkommen XML stämmer inte med schema: %s
M30405	Telefonnumret har fel format
M30406	E-postadressen har fel format

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-05-10

 Dnr
 830 14343-16/111

M30904	Datum saknas men måste finnas för att löpordningen ska kunna fastställas.
M30910	Löpnumret ligger inte i sekvens för filingivare: '%s'. Angivet löpnummer är %s medan det förväntade är %s.
M30911	Filen måste ha ett senare datum för filingivare: '%s'. Föregående fil var daterad %s medan den aktuella är daterad %s.
M30920	Fel antal handlingar. Angivet antal är %s men det beräknade är %s.
M30921	Felaktig summa. Angiven summa är %s men den beräknade är %s.
M30922	Filens datum %s är tidigare än det redan lagrade datumet
M30923	Kombinationen av svarande (PersonID %s) och ombud (%s) förekommer mer än en gång.
M30924	Kombinationen av rad (%s), ombud (%s) och löpnummer (%s) förekommer mer än en gång.
M307001	Före posttyp %s måste någon av följande posttyper finnas: %s.
M307002	Dubblett av posttyp %s.
M307005	Startpost %s förekommer mer än en gång i filen.
M307006	Slutpost %s förekommer mer än en gång i filen.
M307007	Filen saknar startpost %s.
M307008	Filen saknar slutpost %s.
M307009	Startpost %s ligger inte på första raden.
M307010	Slutpost %s ligger inte sist i filen.
M307011	Felaktig filtyp %s.
M307012	Första posttyp i en handling måste vara %s, men den är %s.
M307013	Det måste finnas minst en handling.
M308002	Handlingen måste innehålla en rad med posttyp 120.
M308003	Handlingen måste innehålla mellan 1 och 32 rader med posttyp 130.
M308004	Handlingen måste innehålla mellan 1 och 98 rader med posttyp 140.
M308005	Varje posttyp 140 kan innehålla mellan 0 och 99 rader med posttyp 141.
M308006	Handlingen innehåller högst 1 rad med posttyp 150.
M308007	Handlingen kan innehålla mellan 0 och 32 rader med posttyp 160.
M308008	Handlingen innehåller högst 1 rade med posttyp 180.
M308020	Fel i löpnummerserie för delkrav.
M308021	Hör inte till något delkrav.
M308040	Fältet TEXT-2000 måste ha värdet "LAYOUT 2000"
M308041	Om fältet LAYOUT-TEXT är tomt ska personnumret bestå av 11 siffror.

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-05-10

 Dnr
 830 14343-16/111

M308050	Slutpost 190 antal handlingar stämmer inte med det värdet som finns i slutposten. Handlingar i fil %s st. Handlingar i slutpost %s
M308051	Antal rader stämmer inte i Slutpost 190. Antal rader i filen %s st. Antal rader i angivet i slutposten %s.
M308101	Handlingen måste avslutas med posttyp 150.
M308200	Om sökandenamn saknas måste sökombud finnas
M308201	Posttyp 04 måste finnas när SOKOMB och SOKANDE är blankt
M40404	Årtal %s för '%s' är inte tillåtet. Värdet måste ligga i intervallet 1900-2100
M40900	Filingivare '%s' är inte behörig för flöde %s.
M40901	Underombud '%s' i handling med ordningsnummer %s är inte behörig för ingivare '%s'
M40903	Löpnummer saknas
M40913	Filen avvisas därför att ingivaren redan har en avvisad fil i samma sändning.
M40914	Filen måste ha ett datum %s för filingivare: '%s' då tidigare fil har blivit felfälld för det datumet. Datum i filen %s.
M40915	Filen måste ha ett löpnummer %s för filingivare: '%s' då tidigare fil har blivit felfälld för det löpnumret. Löpnummer i filen %s.
M40925	Angivet totalt belopp är för stort belopp=%s
M40926	Summerat kapitalbelopp för alla handlingar är för stort belopp=%s
M40927	Summerat räntebelopp för alla handlingar är för stort belopp=%s
M40928	Ingivaren är inte behörig att lämna in filer för detta medelsslag. Ingivare: %s, Medelsslag: %s, FlödesID: %s
M40930	Medelsslaget är inte möjligt för flödet. Medelsslag: %s, FlödesID: %s
M40931	Medelsslaget finns inte. Medelsslag: %s
M407016	Faktiskt antal handlingar måste vara minst en
M407018	Filen är tom, går inte att läsa in
M407019	Filen innehåller odefinierad posttyp: %s
M407020	Det får bara finnas en rad med posttyp %s.
M407021	Antal rader med posttyp %s måste vara exakt %s.
M407022	Måste vara exakt en av posttyperna %s eller %s.
M407023	PTYP = %s måste föregås av posttyp %s
M407024	PTYP = %s får endast förekomma en gång inom samma handling

4 Namnsättning

Transaktionsfilens namn sätts enligt nedan i syfte att tydligt identifiera avsändande/mottagande ombud och vilket innehåll filen har.

Fil	Filnamn
Transaktionsfil	XXX.EMALIN.DÅÅMMDD
Kvittensfil	REX.XXX.KVITTENS
Kvittensfil (för nya användare, från 2019-03-15)	KFM.XXX.EMALIN.KVITTENS

XXX ersätts med ombudskoden för det ombud som skapar filen. Ombudskoden ska anges med versaler. ÅÅMMDD ersätts av datum då transaktionsfilen överfördes. Exempel: "ABC.EMALIN.D120604".

4.1 Versionshistorik

Version	Datum	Ändring
1.0	2012-11-16	Första utgåva
1.1	2013-10-01	Förtydligande av godkända tecken 4.3 Ändrat beskrivning för TOT-BEL 4.4.6
1.2	2016-06-13	Genomgång inför byte av målnummer
1.3	2016-08-12	Nytt format på kvittensfil
1.4	2016-08-18	Nya felkoder/felmeddelanden
1.5	2016-08-18	Rättade filnamn i figur 1
2.0	2016-08-31	Version för publicering
2.1	2017-06-15	Andra utgåvan gällande för registrering av ansökan i nytt målhanteringssystem
2.2	2017-06-16	Mindre korrigeringar och rättningar
2.3	2017-11-07	Mindre korrigeringar och rättningar
2.4	2017-11-07	Lagt till text i 3.4.2, fastighetsutmätning
2.5	2018-05-28	Uppdaterade listan med felkoder
2.6	2019-03-15	Förändringar för EMALIN. Flyttat versionshistoriken till i slutet på dokumentet.
2.7	2019-05-10	2.4.2. Ändrat på antal tecken i fält för PANST, lagt till fillerfält.