

Verkställighet

Teknisk beskrivning av transaktionen

Ändring

Utgåva 2.5

Innehållsförteckning

| | | |
|-------|---|----|
| 1 | Versionshistorik | 3 |
| 2 | Introduktion..... | 3 |
| 2.1 | Om dokumentet..... | 3 |
| 2.2 | Om tjänsten | 3 |
| 3 | Transaktionsfilens struktur..... | 5 |
| 3.1 | Översikt..... | 5 |
| 3.2 | Postformat | 5 |
| 3.3 | Fältformat..... | 6 |
| 3.4 | Postbeskrivning..... | 6 |
| 3.4.1 | Startpost (00)..... | 6 |
| 3.4.2 | Återkallelse av belopp (01)..... | 6 |
| 3.4.3 | Återkallelse av ärende (02) | 7 |
| 3.4.4 | Uppskov (04)..... | 8 |
| 3.4.5 | Slutpost (99)..... | 8 |
| 4 | Kontroll och kvittens..... | 9 |
| 4.1 | Kvittens av godkänd transaktionsfil..... | 9 |
| 4.1.1 | Exempel på godkänd transaktionsfil i XML format | 9 |
| 4.2 | Kvittens av underkänd transaktionsfil..... | 10 |
| 4.2.1 | Exempel på underkänd transaktionsfil i XML format | 10 |
| | Exempel 1 - med fel på handlingar | 10 |
| | Exempel 2 - med generellt fel | 11 |
| 4.3 | Felmeddelanden | 11 |
| 5 | Namnsättning | 15 |
| 6 | Versionshistorik | 15 |

1 Versionshistorik

| Version | Datum | Ändring |
|---------|------------|--|
| 1.0 | 2012-11-16 | Första utgåva |
| 1.1 | 2013-08-26 | Förtydligande godkända tecken |
| 1.2 | 2014-06-16 | 5.1 Leverans av felkvittens |
| 1.3 | 2015-02-24 | 3.2 Figur 1, Text till figur 1 5.1 och 5.2 Kvittenser 6 Namnsättning |
| 1.4 | 2016-06-13 | Ny dokumentmall och byte av målnummerformat |
| 1.5 | 2016-08-12 | Nytt format på kvittensfil |
| 1.6 | 2016-08-17 | Nya felkoder och felmeddelanden |
| 2.0 | 2016-08-31 | Version för publicering |
| 2.1 | 2018-04-25 | Lagt till text om valuta i 3.4.2 och 3.4.5 |
| 2.2 | 2018-05-28 | Uppdaterat listan med felkoder |
| 2.3 | 2018-11-14 | Förtydligande angående kontroll och kvittens |

2 Introduktion

2.1 Om dokumentet

Dokumentet innehåller en beskrivning av fil och poststruktur för elektronisk ansökan om *Ändring*, namnsättning av filer samt kontroll av filens struktur och innehåll.

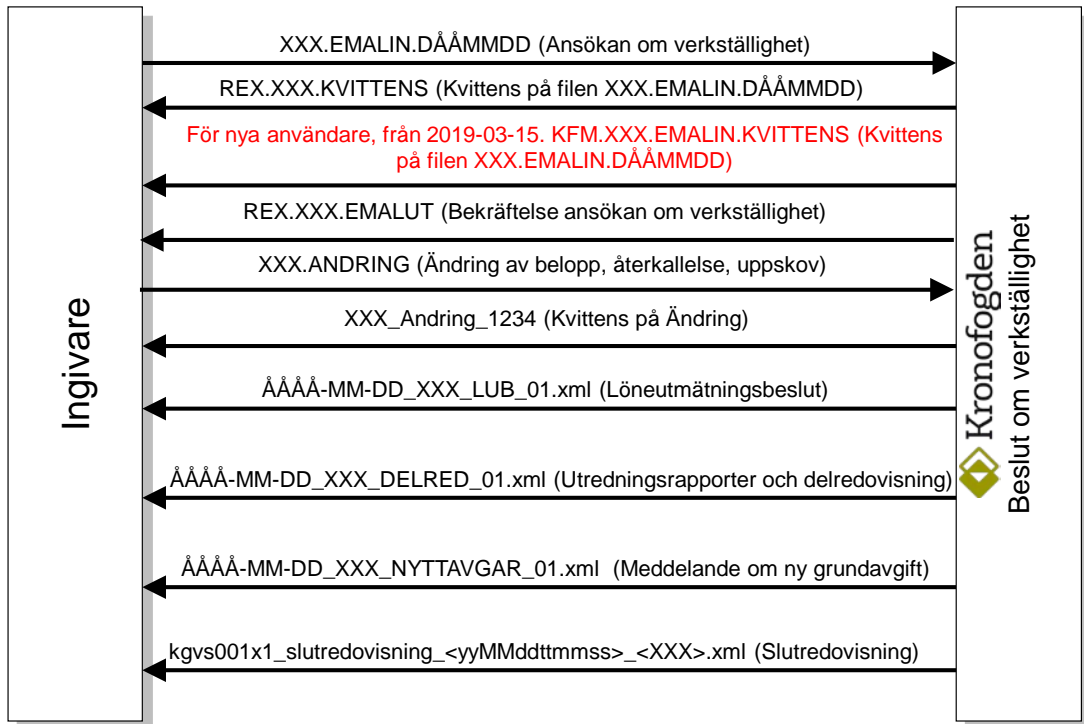
Dokumentet vänder sig till utvecklare av system för kommunikation med Kronofogdens verksamhetssystem via elektroniskt gränssnitt.

2.2 Om tjänsten

Verkställighet är en tjänst som Kronofogden tillhandahåller ingivare för exekution av ett utslag eller en dom.

Överföringen från kund till Kronofogden av meddelande om *Ändring av mål i verkställighet* kan ske via elektronisk filöverföring eller skriftligt. Elektronisk överföring används i syfte att öka kvalitén i överföringen och hanteringen av ärenden.

Detta dokument beskriver den transaktionsfil som används för överföring av meddelande om *Ändring av mål i verkställighet* från ingivare till Kronofogden. Dokumentet beskriver postsamband, poststruktur samt den kontroll och kvittens som sker i samband med överföringen av transaktionsfilen.



Figur 1 - Transaktionen Ändring av mål i verkställighet i sitt sammanhang

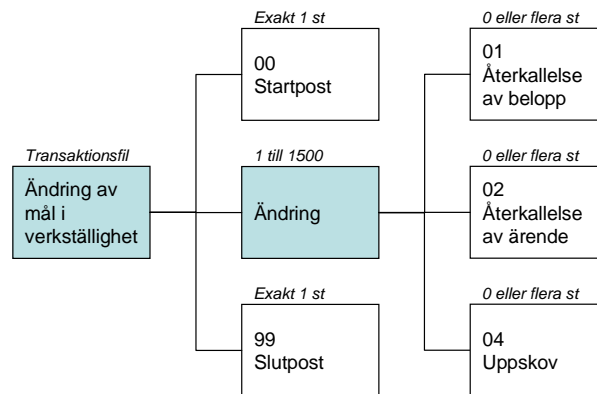
Transaktionsfilen XXX.ANDRING och kvittensen av den formella kontrollen XXX_Andring_1234 innehåller meddelanden om att ett mål i *Verkställighet* ska ha ändrat belopp, ges uppskov eller återkallas. Samverkan mellan transaktionerna beskrivs ytterligare i dokumentet Funktionell beskrivning av tjänsten *Verkställighet*.

3 Transaktionsfilens struktur

3.1 Översikt

Nedan visas postsambandet för den transaktionsfil som används för meddelande om *Ändring av mål i verkställighet*.

För att överföra ett eller flera meddelanden om *Ändring* skapas en transaktionsfil. Upp till 1500 ändringar kan finnas i en fil.



Figur 2 - Filstruktur

3.2 Postformat

En transaktionsfil består av ett antal efter varandra följande poster uppbyggda på samma sätt. Varje post inleds med ett fält som anger vilken typ av post det är frågan om. Efter posttypen följer ett antal fält bestående av ett bestämt antal tecken och med ett fast fältformat. Respektive posttyp beskrivs nedan.

Varje post består av 220 tecken.

3.3 Fältformat

Posterna beskrivs nedan som ett antal fält som ska följa ett specifikt format. Innehållet i fälten ska följa teckenformatet ISO 8859-1.

| Format | Betydelse |
|--------|---|
| Blankt | Fältet ska vara fyllt med blanktecken (Space) |
| X | Godkända tecken är: abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäöéABCDEFGHIJKLMNPNOPQRSTUVWXYZÅÄÖÉ !"\$%&/'()*=?1234567890+*;<>;:;_-.-üÛá Alla andra tecken gör att filen underkänns. Fel på fil medför att hela filen avvisas. |
| 9 | Fältet innehåller numeriska tecken och ska högerjusteras med inledande nollor "0". |
| 9.99 | Fältet innehåller ett tal med två decimaler. Punkt eller kommatecken ska ej anges. Talet ska högerjusteras med inledande nollor "0". |

3.4 Postbeskrivning

3.4.1 Startpost (00)

Startpost används för att unikt identifiera användaren och säkerställa att alla filer har mottagits utan dubletter.

| Position | Antal tecken | Format | Fält | Beskrivning |
|----------|--------------|--------|-------------------|--|
| 1-2 | 2 | X | Posttyp | Posttyp = "00". |
| 3-5 | 3 | X | Filombud | Kod för ombudet som levererar filen. |
| 6-8 | 3 | X | | Reserv, blank. |
| 9-11 | 3 | X | Mottagande system | Ska vara = "REX" |
| 12-31 | 20 | X | Filnamn | Namn på infilen = "ÄNDRINGSUPPGIFTER" |
| 32-39 | 8 | 9 | Fildatum | Datum då filen togs fram. |
| 40-43 | 4 | 9 | Filnummer | Filens löpnummer. Räknas upp med 1 för varje ny fil som skickas till Kronofogden |
| 44-220 | 177 | Blank | | Reserv, blank. |

3.4.2 Återkallelse av belopp (01)

Posttypen används om ett belopp ska sänkas.

| Position | Antal tecken | Format | Fält | Beskrivning |
|----------|--------------|--------|----------------|---|
| 1-2 | 2 | X | Posttyp | Posttyp = "01". |
| 3-5 | 3 | X | Filombud | Kod för ombudet som levererar filen. |
| 6-8 | 3 | X | Sökandens kod | Kod för sökanden eller sökandens juridiska ombud. |
| 9-38 | 30 | X | Referensnummer | Sökandens referensnummer. |

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-04-02

 Dnr
 830 14343-16/111

| | | | | |
|---------|----|-------|----------------|--|
| 39-56 | 18 | X | Diarienummer | Kronofogdens målnummer |
| 57-68 | 12 | 9 | Personnummer | Gäldenärens person-/organisationsnummer i formatet "ÅÅÅÅMMDDNNK". |
| 69-76 | 8 | 9 | Bokföringsdag | Bokföringsdag hos sökanden = "ÅÅÅÅMMDD". |
| 77-85 | 9 | 9 | Totalbelopp | Totalt belopp efter genomförd återkallelse. Kronofogden sätter ned till detta belopp enligt Kronofogdens gällande regler. Endast belopp i SEK. Om detta fält är ifyllt ska nedanstående beloppsfält vara nollade. Om detta fält är noll ska minst ett av nedanstående beloppsfält vara skiljt från noll. |
| 86-94 | 9 | 9 | Kapital | Nedsatt kapitalbelopp. Endast belopp i SEK. |
| 95-103 | 9 | 9 | Kapitalränta | Nedsatt kapitalränta. Endast belopp i SEK. |
| 104-112 | 9 | 9 | Inkassokostnad | Nedsatt inkassokostnad. Endast belopp i SEK. |
| 113-121 | 9 | 9 | Inkassoränta | Nedsatt ränta på inkassokostnad. Endast belopp i SEK. |
| 122-130 | 9 | 9 | Kostnad | Nedsatt rättegångs- och lagsökningskostnader. Endast belopp i SEK. |
| 131-139 | 9 | 9 | Kostnadsränta | Nedsatt ränta på rättegångs- och lagsökningskostnader. Endast belopp i SEK. |
| 140-148 | 9 | 9 | Grundavgift | Nedsatt grundavgift. Endast belopp i SEK. |
| 149-220 | 72 | Blank | | Reserv, blank. |

3.4.3 Återkallelse av ärende (02)

Posttypen används när ett ärende ska återkallas (tas bort hos Kronofogden).

| Position | Längd | Format | Fält | Beskrivning |
|----------|-------|--------|----------------------|--|
| 1-2 | 2 | X | Posttyp | Posttyp = "02". |
| 3-5 | 3 | X | Filombud | Kod för ombudet som levererar filen. |
| 6-8 | 3 | X | Sökandens kod | Kod för sökanden eller sökandens juridiska ombud. |
| 9-38 | 30 | X | Referensnummer | Sökandens referensnummer. |
| 39-56 | 18 | X | Diarienummer | Kronofogdens målnummer |
| 57-68 | 12 | 9 | Personnummer | Gäldenärens person-/organisationsnummer i formatet "ÅÅÅÅMMDDNNK". |
| 69-71 | 3 | X | Typ för återkallning | "ÅBE" återkallat pga. fullbetalning. "ÅTK" återkallat av annan anledning. |
| 72-220 | 149 | Blank | | Reserv, blank. |

3.4.4 Uppskov (04)

Posttypen används när gäldenären ska få uppskov med betalning i ärendet.

| Position | Längd | Format | Fält | Beskrivning |
|----------|-------|--------|----------------|---|
| 1-2 | 2 | X | Posttyp | Posttyp = "04". |
| 3-5 | 3 | X | Filombud | Kod för ombudet som levererar filen. |
| 6-8 | 3 | X | Sökandens kod | Kod för sökanden eller sökandens juridiska ombud. |
| 9-38 | 30 | X | Referensnummer | Sökandens referensnummer. |
| 39-56 | 18 | X | Diarienummer | Kronofogdens målnummer |
| 57-68 | 12 | 9 | Personnummer | Gäldenärens person-/organisationsnummer i formatet "ÅÅÅÅMMDDNNK". |
| 69-71 | 3 | X | Uppskovs typ | Blankt = nytt uppskov. "Å" = återkallelse av uppskovet. |
| 72-79 | 8 | 9 | Datum | Datum till vilket uppskovet gäller = "ÅÅÅÅMMDD". Uppskov får lämnas högst 2 månader eller tills vidare. "99999999" = tills vidare. Anges ej vid återkallelse av uppskov. |
| 80-220 | 141 | Blank | | Reserv, blank. |

3.4.5 Slutpost (99)

Posten anger slutet på filen och innehåller summan av återkallat belopp samt det totala antalet poster i filen, som kontroll att filen är intakt.

| Position | Längd | Format | Fält | Beskrivning |
|----------|-------|--------|--------------|--|
| 1-2 | 2 | X | Posttyp | Posttyp = "99". |
| 3-5 | 3 | X | Filombud | Kod för ombudet som levererar filen. |
| 6-8 | 3 | Blank | | Reserv, blank |
| 9-17 | 9 | 9 | Antal poster | Antal poster inklusive start- och slutpost. |
| 18-26 | 9 | 9 | Summa-belopp | Total summa efter återkallelse, dvs. den totala summan av alla belopp i posttyp = "01". Endast belopp i SEK. |
| 27-220 | 194 | Blank | | Reserv, blank |

4 Kontroll och kvittens

Innan transaktionsfilen behandlas sker en kontroll av att filen har korrekt form och att posternas fält har ett format som är korrekt och rimligt. Kontrollen leder till att transaktionsfilen godkänns eller underkänns i sin helhet.

Resultatet av kontrollen meddelas avsändaren genom att en kvittensfil skapas. Kvittensfilen innehåller information om transaktionsfilen har godkänts eller underkänts samt orsaken till ett eventuellt underkännande. Kvittensfilen finns i XML format.

Om diarienummer (Kronofogdens målnummer) är ofullständigt, fel, avregistrerat eller saknas i Kronofogdens databas eller målet på något sätt inte går att identifiera, redovisas inte målet med slutredovisning vid återkallelse. Om det av samma orsak inte går att återkalla belopp meddelas inte ingivaren. Vid dessa tillfällen finns ingen information i kvittens.

4.1 Kvittens av godkänd transaktionsfil

4.1.1 Exempel på godkänd transaktionsfil i XML format

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<Kvittens xmlns="http://www.kronofogden.se/mottagning/v1">
  <Transaktionsid>0f852f47-176a-ff35-409b-5ba6a333e8f6</Transaktionsid>
  <Produkttyp>608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b</Produkttyp>
  <Status>Godkand</Status>
  <TidpunktiFil>2015-05-07T11:55:32+02:00</TidpunktiFil>
  <Fillopnummer>42</Fillopnummer>
  <Filnamn>flode901_fake.xml</Filnamn>
  <Intressentkod>PSM</Intressentkod>
  <TidpunktInkommenKFM>2016-07-15T10:14:57+02:00</TidpunktInkommenKFM>
  <TidpunktBehandling>2016-07-15T10:15:21.605+02:00</TidpunktBehandling>
  <AntalHandlingarTotalt>2</AntalHandlingarTotalt>
</Kvittens>
```

Status = "Godkand" betyder att KFM har tagit emot filen.

Transaktionsid = Varje filtransaktion får ett unikt id. Används främst för felsökning.

TidpunktiFil = Är den tidpunkt ingivaren angav i elementet

Filinformation/Tidpunkt.

TidpunktInkommenKFM = Tidpunkt då filen inkom till KFM d.v.s. skickades upp till SHS.

TidpunktBehandling = Tidpunkt då filen börjar behandlas av KFM.

4.2 Kvittens av underkänd transaktionsfil

4.2.1 Exempel på underkänd transaktionsfil i XML format

Status = "Avvisad" betyder att KFM har behandlat filen men avvisat den. Ingivaren behöver skicka en ny fil där felen är åtgärdade.

På övergripande nivå finns det två huvudelement där felen kan hamna: "HandlingarMedFel" och "FilfelLista". I HandlingarMedFel hamnar alla fel som kan kopplas till en handling medan elementet FilfelLista innehåller generella fel. Båda elementen HandlingarMedFel och FilfelLista kan förekomma i samma kvittens.

Felkoderna är strukturerade på formatet M<Kategori två siffror><Nummer>. Exempel: felkod "M303" betyder kategori "M30" och felkod 3. Det finns två olika kategorier: M30 (vanliga valideringsfel) och M40 (allvarligare valideringsfel). M40 innebär att behandlingen av filen har avbrutits innan hela filen har kontrollerats. Om inga fel av kategorin M40 finns vet man att hela filen har blivit kontrollerad.

Exempel 1 - med fel på handlingar

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<Kvittens xmlns="http://www.kronofogden.se/mottagning/v1">
  <Transaktionsid>df6f86ff-d12f-fced-382d-3bf45bf0fead</Transaktionsid>
  <Produkttyp>608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b</Produkttyp>
  <Status>Avvisad</Status>
  <TidpunktFil>2001-12-17T10:30:47+01:00</TidpunktFil>
  <Fillopnummer>123</Fillopnummer>
  <Filnamn>Polisen_fel - Medelslag_felaktigt.xml</Filnamn>
  <Intressentkod>PSM</Intressentkod>
  <TidpunktInkommenKFM>2016-07-15T10:25:39+02:00</TidpunktInkommenKFM>
  <TidpunktBehandling>2016-07-15T10:25:42.291+02:00</TidpunktBehandling>
  <AntalHandlingarTotalt>7</AntalHandlingarTotalt>
  <AntalFelaktigaHandlingar>2</AntalFelaktigaHandlingar>
  <HandlingarMedFel>
    <Handling>
      <Ordningsnummer>1</Ordningsnummer>
      <Referensfalt>Referensnummer</Referensfalt>
      <Referensid>10001001</Referensid>
      <Fel>
        <Kod>M30402</Kod>
        <Text>Valideringsfel(kod=M30402) Fordringsyrkande/medelsslag=finns: Felaktigt
medelsslag</Text>
      </Fel>
    </Handling>
  </Handling>
```

```

<Ordningsnummer>3</Ordningsnummer>
<Referensfalt>Referensnummer</Referensfalt>
<Referensid>10001028</Referensid>
<Fel>
  <Kod>M303</Kod>
  <Text>Valideringsfel(kod=M303) Sokande/intressentkod=: Är ej angivet</Text>
</Fel>
</Handling>
</HandlingarMedFel>
</Kvittens>

```

Exempel 2 - med generellt fel

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<Kvittens xmlns="http://www.kronofogden.se/mottagning/v1">
  <Transaktionsid>e9e2d223-64ab-fdef-4c67-9660227a250a</Transaktionsid>
  <Produkttyp>608b345b-0b25-f168-408f-dec282af9c9b</Produkttyp>
  <Status>Avvisad</Status>
  <TidpunktIFil>2001-12-17T10:30:47+01:00</TidpunktIFil>
  <Fillopnummer>123</Fillopnummer>
  <Filnamn>Polisen_OK - Tillaggsansokan_0 - Kopia.xml</Filnamn>
  <Intressentkod>PSM</Intressentkod>
  <TidpunktInkommenKFM>2016-07-15T10:34:26+02:00</TidpunktInkommenKFM>
  <TidpunktBehandling>2016-07-15T10:34:40.585+02:00</TidpunktBehandling>
  <AntalHandlingarTotalt>4</AntalHandlingarTotalt>
  <AntalFelaktigaHandlingar>0</AntalFelaktigaHandlingar>
  <FilfelLista>
    <Fel>
      <Kod>Intern felkod: M30920</Kod>
      <Text>Valideringsfel(kod=M30920) Filinformation/AntalHandlingar=5: Antal handlingar är fel, angivet
      antal är: 5 faktiskt antal är: 4</Text>
    </Fel>
  </FilfelLista>
</Kvittens>

```

4.3 Felmeddelanden

Felmeddelanden ger information om var i filen felet har identifierats, vad felet består av och vilken information eller värde som förväntats. Nedan är en lista med generella felmeddelanden respektive felkoder.

| Kod | Text |
|------|--|
| M301 | Innehåller otillåtna tecken ('tecken' 'ascii-kod'): %s |
| M302 | Får bara innehålla siffror |
| M303 | Fältet får inte vara noll |
| M304 | Något avfälten måste vara ifyllt |
| M305 | Fält har olika värden |
| M306 | Måste innehålla ett positivt tal |

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-04-02

 Dnr
 830 14343-16/111

| | |
|--------|---|
| M307 | Något måste vara angivet |
| M308 | Måste vara noll eller positivt |
| M309 | Måste vara noll |
| M3010 | Värdet måste ligga mellan %s och %s |
| M3011 | Värdet måste vara %s |
| M3014 | Måste vara tomt |
| M3015 | Måste vara exakt ett av dessa objekt |
| M3016 | Listan måste innehålla minst %s element. Aktuellt värde är %s |
| M3017 | Filler får endast bestå av blanktecken |
| M3018 | Något värde måste vara positivt |
| M3019 | Antal element ska vara minst %s och maximalt %s |
| M3020 | Två fält får inte ha samma värde |
| M3021 | Fältet får inte vara tomt |
| M3022 | Filler får endast bestå av nollor |
| M3023 | Värde saknas eller är felaktigt |
| M30117 | Måste vara något av följande värden: %s |
| M30200 | Får inte vara senare än dagens datum |
| M30201 | Bara ett av objekten får finnas |
| M30202 | Minst ett av objekten måste finnas |
| M30203 | Flyttal är för stort |
| M30204 | Flyttal har för många decimaler |
| M30205 | Texten är för lång. Max längd är %s |
| M30206 | Är inte ett heltal |
| M30207 | Kan inte konverteras till flyttal |
| M30208 | Kan inte konverteras till datum |
| M30209 | Ogiltig valutakod |
| M30211 | Är inte samma datum |
| M30212 | Postnummer ska vara ett giltigt svenskt postnummer, fem siffror utan mellanslag, 0 om det är en utlandsadress, 0 eller blankt om det är en skyddad adress |
| M30213 | Ogiltig landskod |
| M30214 | Telefonnumret har ogiltigt format |

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-04-02

 Dnr
 830 14343-16/111

| | |
|---------|--|
| M30216 | Postnummer ska vara ett giltigt svenskt postnummer, fem siffror utan mellanslag i intervallet 10000-99999 |
| M30306 | Felaktigt PersonID |
| M30400 | Felaktigt årtal |
| M30401 | Felaktig månad |
| M30402 | Felaktigt medelsslag |
| M30403 | Inkommen XML stämmer inte med schema: %s |
| M30405 | Telefonnumret har fel format |
| M30406 | E-postadressen har fel format |
| M30904 | Datum saknas men måste finnas för att löpordningen ska kunna fastställas. |
| M30910 | Löpnumret ligger inte i sekvens för filingivare: '%s'. Angivet löpnummer är %s medan det förväntade är %s. |
| M30911 | Filen måste ha ett senare datum för filingivare: '%s'. Föregående fil var daterad %s medan den aktuella är daterad %s. |
| M30920 | Fel antal handlingar. Angivet antal är %s men det beräknade är %s. |
| M30921 | Felaktig summa. Angiven summa är %s men den beräknade är %s. |
| M30922 | Filens datum %s är tidigare än det redan lagrade datumet |
| M30923 | Kombinationen av svarande (PersonID %s) och ombud (%s) förekommer mer än en gång. |
| M30924 | Kombinationen av rad (%s), ombud (%s) och löpnummer (%s) förekommer mer än en gång. |
| M307001 | Före posttyp %s måste någon av följande posttyper finnas: %s. |
| M307002 | Dubblett av posttyp %s. |
| M307005 | Startpost %s förekommer mer än en gång i filen. |
| M307006 | Slutpost %s förekommer mer än en gång i filen. |
| M307007 | Filen saknar startpost %s. |
| M307008 | Filen saknar slutpost %s. |
| M307009 | Startpost %s ligger inte på första raden. |
| M307010 | Slutpost %s ligger inte sist i filen. |
| M307011 | Felaktig filtyp %s. |
| M307012 | Första posttyp i en handling måste vara %s, men den är %s. |
| M307013 | Det måste finnas minst en handling. |
| M308002 | Handlingen måste innehålla en rad med posttyp 120. |
| M308003 | Handlingen måste innehålla mellan 1 och 32 rader med posttyp 130. |
| M308004 | Handlingen måste innehålla mellan 1 och 98 rader med posttyp 140. |

TEKNISK BESKRIVNING
 Datum
 2019-04-02

 Dnr
 830 14343-16/111

| | |
|---------|--|
| M308005 | Varje posttyp 140 kan innehålla mellan 0 och 99 rader med posttyp 141. |
| M308006 | Handlingen innehåller högst 1 rad med posttyp 150. |
| M308007 | Handlingen kan innehålla mellan 0 och 32 rader med posttyp 160. |
| M308008 | Handlingen innehåller höst 1 rade med posttyp 180. |
| M308020 | Fel i löpnummerserie för delkrav. |
| M308021 | Hör inte till något delkrav. |
| M308040 | Fältet TEXT-2000 måste ha värdet "LAYOUT 2000" |
| M308041 | Om fältet LAYOUT-TEXT är tomt ska personnumret bestå av 11 siffror. |
| M308050 | Slutpost 190 antal handlingar stämmer inte med det värdet som finns i slutposten. Handlingar i fil %s st. Handlingar i slutpost %s |
| M308051 | Antal rader stämmer inte i Slutpost 190. Antal rader i filen %s st. Antal rader i angivet i slutposten %s. |
| M308101 | Handlingen måste avslutas med posttyp 150. |
| M308200 | Om sökandenamn saknas måste sökombud finnas |
| M308201 | Posttyp 04 måste finnas när SOKOMB och SOKANDE är blankt |
| M40404 | Årtal %s för '%s' är inte tillåtet. Värdet måste ligga i intervallet 1900-2100 |
| M40900 | Filingivare '%s' är inte behörig för flöde %s. |
| M40901 | Underombud '%s' i handling med ordningsnummer %s är inte behörig för ingivare '%s' |
| M40903 | Löpnummer saknas |
| M40913 | Filen avvisas därför att ingivaren redan har en avvisad fil i samma sändning. |
| M40914 | Filen måste ha ett datum %s för filingivare: '%s' då tidigare fil har blivit felfälld för det datumet. Datum i filen %s. |
| M40915 | Filen måste ha ett löpnummer %s för filingivare: '%s' då tidigare fil har blivit felfälld för det löpnumret. Löpnummer i filen %s. |
| M40925 | Angivet totalt belopp är för stort belopp=%s |
| M40926 | Summerat kapitalbelopp för alla handlingar är för stort belopp=%s |
| M40927 | Summerat räntebelopp för alla handlingar är för stort belopp=%s |
| M40928 | Ingivaren är inte behörig att lämna in filer för detta medelsslag. Ingivare: %s, Medelsslag: %s, FlödesID: %s |
| M40930 | Medelsslaget är inte möjligt för flödet. Medelsslag: %s, FlödesID: %s |
| M40931 | Medelsslaget finns inte. Medelsslag: %s |
| M407016 | Faktiskt antal handlingar måste vara minst en |
| M407018 | Filen är tom, går inte att läsa in |
| M407019 | Filen innehåller odefinierad posttyp: %s |

| | |
|---------|--|
| M407020 | Det får bara finnas en rad med posttyp %s. |
| M407021 | Antal rader med posttyp %s måste vara exakt %s. |
| M407022 | Måste vara exakt en av posttyperna %s eller %s. |
| M407023 | PTYP = %s måste föregås av posttyp %s |
| M407024 | PTYP = %s får endast förekomma en gång inom samma handling |

5 Namnsättning

Transaktionsfilens namn sätts enligt nedan, i syfte att tydligt identifiera avsändande/mottagande ombud och vilket innehåll filen har.

| Fil | Filnamn |
|-----------------|------------------|
| Transaktionsfil | XXX.ANDRING |
| Kvittensfil | XXX_Andring_1234 |

XXX ersätts med ombudskoden för det ombud som skapar filen. Ombudskoden ska anges med versaler. Exempel: "ABC.ANDRING".

Kvittensfilens innehåller ombudskod, namn och löpnummer på transaktionsfil som kvittensen avser.

6 Versionshistorik

| Version | Datum | Ändring |
|---------|------------|--|
| 1.0 | 2012-11-16 | Första utgåva |
| 1.1 | 2013-08-26 | Förtydligande godkända tecken |
| 1.2 | 2014-06-16 | 5.1 Leverans av felkvittens |
| 1.3 | 2015-02-24 | 3.2 Figur 1, Text till figur 1 5.1 och 5.2 Kvittenser 6 Namnsättning |
| 1.4 | 2016-06-13 | Ny dokumentmall och byte av målnummerformat |
| 1.5 | 2016-08-12 | Nytt format på kvittensfil |
| 1.6 | 2016-08-17 | Nya felkoder och felmeddelanden |
| 2.0 | 2016-08-31 | Version för publicering |
| 2.1 | 2018-04-25 | Lagt till text om valuta i 3.4.2 och 3.4.5 |
| 2.2 | 2018-05-28 | Uppdaterat listan med felkoder |
| 2.3 | 2018-11-14 | Förtydligande angående kontroll och kvittens |
| 2.4 | 2019-03-20 | Lagt versionshistoriken sist i dokumentet. Ändrat figur 1. |

TEKNISK BESKRIVNINGDatum
2019-04-02Dnr
830 14343-16/111

| | | |
|-----|------------|--|
| 2.5 | 2019-04-02 | Format på kvittens, endast i XML format. |
|-----|------------|--|